

-สำเนาฉบับ-

ที่ พง ๖๑๔๐๑/

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว
ถนนท่าค่าย-อันเป้า พง ๘๒๑๖๐

๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๙)

เรียน นายอำเภอเกาะยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๙) จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น แล้วให้รายงานตามข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ นั้น

เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ พร้อมทั้งได้ประกาศให้ประชาชนได้ทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิริยทธ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนและงบประมาณ

โทร/โทรสาร ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

“ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

๒๕๖๖. ๗/๑/๖๖

.....	ปลัดเทศบาล
.....	ผอ.กย
.....	พ.น. งาน/.....
.....	จนท.
.....	พิมพ์/ทาน

-สำเนาฉบับ-

ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๙)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
โดยนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
โดยมีรายละเอียดการโอนงบประมาณตามรายการ ดังนี้

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๑.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>	
งบ	ดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย	
ประเภทรายจ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๕๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓,๓๕๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๔๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๔๘,๓๕๐	บาท

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๒.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>	
งบ	ดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ	
ประเภทรายจ่าย	วัสดุสำนักงาน	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๔๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๒,๑๖๖	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๙๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๐๒,๑๖๖	บาท

<u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๓.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>	
งบ	งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ	
ประเภทรายจ่าย	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๓๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓,๒๘๖	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๒,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๕,๒๘๖	บาท

รวมโอนเพิ่ม (+) ๑๓๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

<u>โอนลด(-)</u> ๑.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</u>	
งบ	งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๑๘๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔๙,๗๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๔๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๔,๗๐๐	บาท

<u>โอนลด(-)</u> ๒.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</u>	
งบ	งบบุคลากร	
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๙๑๖,๗๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓๙๘,๙๗๗	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๙๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๐๘,๙๗๗	บาท

<u>โอนลด(-)</u> ๓.	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>	
งบ	งบดำเนินงาน	
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ	
ประเภทรายจ่าย	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	
โครงการ/รายการ	-	
งบประมาณอนุมัติ	๑๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๘,๓๗๑.๔๐	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๒,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๖,๓๗๑.๔๐	บาท

รวมโอนเพิ่ม (-) ๑๓๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ในการนี้เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๙) เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพีรยุทธ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

	ปลัดเทศบาล
	ผอ. กอ.
	หน. งาน/๙
	จนท.
	พิมพ์/ทาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		180,000.00	49,700.00	45,000.00 (-)	4,700.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000.00	3,350.00	45,000.00 (+)	48,350.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		916,700.00	398,977.00	90,000.00 (-)	308,977.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	12,166.00	90,000.00 (+)	102,166.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000.00	8,371.40	2,000.00 (-)	6,371.40	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		30,000.00	3,286.00	2,000.00 (+)	5,286.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

วันที่พิมพ์ : 6/9/2566 14:34:46

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖
 ขออนุมัติ

(ลงชื่อ)
 (.....นางฉวีพร สงวนพันธ์.....)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่..... 6เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น
 (ลงชื่อ) (นางศุภกนิษฐา กระจ่าง)
 (.....นางฉวีพร สงวนพันธ์.....)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... 6เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น
 (ลงชื่อ)
 (.....นางฉวีพร สงวนพันธ์.....)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่..... 6เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. 2566

วันที่พิมพ์ : 6/9/2566 14:34:46

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่ 6เดือนปี พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่เดือนปี พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนปี พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สัมภาษณ์ที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....**ป.อ.จ.ค.สิง**.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(นายก อบจ.แม่ฮ่องสอน : วิชากร ธรรมบุตร)

ตำแหน่ง
วันที่เดือนปี พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๑/๗๗๒ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ตรวจสอบงบประมาณข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม (+)</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>
งบ	ดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย	วัสดุสำนักงาน
โครงการ / รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๔๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๒,๔๖๖.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๒๗,๕๓๔.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๙,๙๙๙.- บาท

<u>โอนลด (-)</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</u>
งบ	บุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ / รายการ	-
งบประมาณก่อนโอน	๓๙๘,๙๗๗.- บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๙๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๐๘,๙๗๗.- บาท

ข้อกำหนด/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามรายละเอียดที่ปรากฏ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวปริยาพร พุทธจอก)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด



(นางจิราพร สงวนพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาล

~~- เห็นควร~~

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางจิราพร สงวนพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายพิริยทธ์ มาตรักษา)
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๕-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๑/๓๘๓ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ตรวจสอบงบประมาณข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

<u>โอนเพิ่ม (+)</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>
งบ	ดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
โครงการ / รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๕๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓,๓๕๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๔๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๔๘,๓๕๐.- บาท

<u>โอนลด (-)</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</u>
งบ	บุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โครงการ / รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๑๘๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔๙,๗๐๐.- บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๔๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๔,๗๐๐.- บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามรายละเอียดที่ปรากฏ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวปรียาพร พุทธจอก)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

(นางจิราพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาล

- เห็นควร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางจิราพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายพิรุทธ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๑/๓๕๕

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ตรวจสอบงบประมาณข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

โอนเพิ่ม (+)

งบ

หมวดรายจ่าย

ประเภทรายจ่าย

โครงการ / รายการ

งบประมาณอนุมัติ

งบประมาณก่อนโอน

ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)

งบประมาณหลังโอน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

-

๓๐,๐๐๐.- บาท

๓,๒๘๖.- บาท

๒,๐๐๐.- บาท

๕,๒๘๖.- บาท

โอนลด (-)

งบ

หมวดรายจ่าย

ประเภทรายจ่าย

โครงการ / รายการ

งบประมาณก่อนโอน

ขออนุมัติโอนลด(-)

งบประมาณหลังโอน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

-

๘,๓๗๑.๔๐.- บาท

๒,๐๐๐.- บาท

๖,๓๗๑.๔๐.- บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามรายละเอียดที่ปรากฏ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวปริยาพร พุทธจอก)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด



(นางจिरพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาล

- เห็นควร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางจिरพร สงวนพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายพิชญ์ มาตราักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว